

ПРИНЯТО
На педагогическом совете № 1
Протокол № _1_ от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад «Теремок»
с. Боринское
_____ А.Ю.Кенчовили
Приказ № _82_-ОД от 31.08.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ детский сад «ТЕРЕМОК»
с. Боринское
Липецкого муниципального района
Липецкой области
на 2022-2023 учебный год

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Анализ работы коллектива за 2022-2023 учебный год (Приложение № 1)
2. Анализ работы коллектива МБДОУ за летний оздоровительный период 2022 года (Приложение № 2).
3. Сведения о МБДОУ детский сад «Теремок» с. Боринское
4. Задачи работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год.

1. Работа с кадрами.

- 1.1. Курсовая и профессиональная переподготовка педагогов.
- 1.2. Аттестация педагогических работников.
- 1.3. Мастер-класс.
- 1.4. Консультации. Презентации.

2. Организационно-педагогическая работа.

- 2.1. Педагогические советы.
- 2.2. Педагогическая гостиная.
- 2.3. Семинары
- 2.4. Оборудование и оснащение методического кабинета.
- 2.5. Повышение деловой квалификации. Проблемно-целевые курсы.
- 2.6. Инновационная деятельность.
- 2.7. Смотры, смотры-конкурсы, выставки.

3. Контроль и регулирование психолого-педагогической работы с детьми.

- 3.1. Мониторинг уровня развития детей
- 3.2. Тематический контроль.
- 3.3. Оперативный контроль.
- 3.4. Персональный контроль.
- 3.5. Систематический контроль.

4. Работа с детьми.

- 4.1. Музыкальные праздники, развлечения.
- 4.2. Физкультурные праздники, развлечения.

5. Работа с родителями.

- 5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей.
- 5.2. Совместная деятельность МБДОУ и родителей.

6. Административно-хозяйственная деятельность.

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
- 6.2. Укрепление материально-технической базы МБДОУ.

Приложения.

- План работы «Школы молодого педагога».
- План работы Психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ.
- Школа младшего воспитателя.
- Совместный план работы по преемственности дошкольного и начального школьного образования с МОУ гимназия с. Боринское.

III. СВЕДЕНИЯ О МБДОУ детский сад «Теремок».

Информация о количестве и наполняемости групп.

В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Теремок» с. Боринское в 2022-2023 учебном году функционирует 4 дошкольных групп из них:

- первая младшая группа (от 2 до 3 лет) – 1;
- средняя группа (от 4 до 5 лет) – 1;
- старшая группа (от 5 до 6 лет) – 1;
- старше-подготовительная группа (от 5 до 7/8 лет) – 1;

Информация о профессиональной квалификации педагогов.

Образовательной деятельностью с детьми занимается 8 педагогов, из них:

- с высшим педагогическим образованием – 8 педагогов;

Аттестованы: на высшую квалификационную категорию – 2 педагога;
на первую квалификационную категорию – 3 педагога.

Информация о профессиональной квалификации специалистов.

С детьми работают специалисты:

- педагог-психолог – Воропаева А.А.;
- музыкальный руководитель – Татаринова М.П.;
- музыкальный руководитель – Горбовская Л.А.

Сведения о программе.

Программа спроектирована с учетом ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени и дошкольного образования.

Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» с. Боринского обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7/8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к обучению в школе

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Сотрудничество с другими социальными институтами:

- с Межпоселенческой библиотекой с. Боринское;
- с ДЮСШ с. Боринское;
- с ГУЗ ЦРБ с. Боринское;
- с МБОУ гимназия с. Боринское

- с Центром культурного развития с. Боринское
- с 23 ПЧС с. Боринское.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» села Боринское на 2022-2023 учебный год.

- Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
- Создание максимально благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей и логического мышления дошкольников, посредством деятельностного подхода и использования современных форм организации работы по ФЭМП.
- Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие познавательно – исследовательской деятельности с детьми, с целью формирования у дошкольников основ экологической культуры.

1. РАБОТА С КАДРАМИ.

1.1. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Занимаемая должность	Предполагаемая дата прохождения КПК
1	Жаворонкова О.В	воспитатель	Ноябрь 2020
2	Разинкова Н.В.	воспитатель	По плану ИРО
3	Воропаева А.А.	воспитатель	По плану ИРО

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

№ п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Занимаемая должность
1.	Разинкова Н.В.	воспитатель

1. 2. АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Заявленная категория	Предполагаемая дата аттестации
1	Корнева Е.В.	воспитатель	высшая	Ноябрь 2022
2.	Воропаева А.А.	воспитатель	1 квалификация	Май 2023
3.	Колчанова А.П.	воспитатель	высшая	Март 2023

1. 3. МАСТЕР-КЛАСС.

№ п/п	Сроки проведения, тематика	Дата	Ответственные
1.	«Развитие познавательно-исследовательской деятельности при ознакомлении с объектами природы осенью»	сентябрь	Жаворонкова О.В.
2.	«Исследовательская деятельность в ДОУ с использованием методик Савенкова А.И.	октябрь	Колчанова А.П.
3.	«Я познаю мир» (Организация познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ — в зимний период)	февраль	Воспитатель Еремина И.С.

1. 4. КОНСУЛЬТАЦИИ.

№ п/п	Сроки проведения, тематика	Дата	Ответственные
1.	«Адаптация к условиям ДОУ»	сентябрь	Заведующий
2.	«Игра как основа проектирования образовательного пространства в современном детском саду»	октябрь	Жаворонкова О.В.
3.	«Современные педагогические технологии как фактор эффективного взаимодействия с дошкольниками»	ноябрь	Чурикова Е.А.
4.	«Приобщение детей к здоровому образу жизни через создание предметно – пространственной развивающей среды»	декабрь	Еремина И.С.
5.	«Эффективность использования сенсорных игр для развития младших дошкольников»	январь	Корнева Е.В.
6.	«Как научить ребенка беречь и любить природу родного края»	февраль	Разинкова Н.В.
7.	«Использование игровых технологий для развития коммуникативных навыков у дошкольников»	март	Колчанова А.П.
8.		апрель	Воропаева А.А.

9.	«Использование различных форм взаимодействия с семьей по экологическому воспитанию». «Использование нетрадиционных методик в работе по социально-коммуникативному развитию дошкольников»	май	Чурикова В.А.
----	---	-----	---------------

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

I.	<u>Педагогический совет № 1(круглый стол)</u> Тема: «Эффективный педагог: ресурс качества, ресурс развития» (август 2022г.)	
1.	«Воспитатель ДОУ в современной ситуации в условиях реализации ФГОС»	Заведующий ДОУ
2.	«Профессиональная компетентность педагогов –как основной фактор развития»	
3.	Деловая игра: «Портрет современного педагога»	

п/п	Тема, сроки проведения, план – задание, формы работы.	Ответственные
II	<u>Педагогический совет № 2:</u> «Современные подходы к развитию у детей интеллектуальных способностей и логического мышления средствами занимательной математики» (ноябрь 2022 г.) Цель: Объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня организации образовательной деятельности по ФЭМП, по развитию у детей интеллектуальных способностей и логического мышления	Заведующий ДОУ
	1. Анализ результативности решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематического контроля «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» 3. Сообщение «Возрастные особенности развития логического мышления детей» 4. Сообщение из опыта работы «Использование игрового занимательного материала в ходе непосредственной	Заведующий Воспитатель Чурикова Е.А. Воспитатель

	<p>образовательной деятельности по ФЭМП для развития логического мышления»</p> <p>5.Сообщение «Логико- математические игры в ходе образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений»</p> <p>6.Выставка «Логико-математические игры своими руками» (все группы).</p>	<p>Чурикова В.А.</p> <p>все воспитатели</p>
п/п	Тема, сроки проведения, план – задание, формы работы.	Ответственные
III	<p align="center"><u>Педагогический совет № 3:</u></p> <p>«Познавательно-исследовательская деятельность как средство формирования экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста» (март 2023 г.)</p> <p>Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <p>1. Анализ результативности решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Организация работы в ДООУ по экологическому воспитанию»</p> <p>3.Сообщение «Формы и методы экологического образования детей дошкольного возраста».</p> <p>4.Сообщение из опыта работы «Познавательно-исследовательская деятельность в экологическом воспитании дошкольников».</p> <p>5.Сообщение «Возрастные особенности организации предметно-пространственной среды способствующей формированию экологической культуры ребенка».</p> <p>4. Презентация экологических проектов (все группы)</p>	<p>Заведующий ДООУ</p> <p>Воспитатель Колчанова А.П.</p> <p>Воспитатель Корнева Е.В.</p> <p>Воспитатель Разинкова Н.В.</p> <p>все воспитатели</p>

№ п/п	Тема, сроки проведения, план – задание, формы работы.	Ответственные
IV. 1.	<p align="center"><u>Педагогический совет № 4:</u></p> <p align="center">Итоговый (май 2021 г.)</p> <p>Анализ результативности выполнения решений педагогических советов, проводимых в 2022-2023 учебном году.</p> <p>Итоги работы коллектива МДООУ детского сада за 2022-2023 учебный год:</p>	<p>Заведующий ДООУ</p>

2. 3. 4.	<ul style="list-style-type: none">- анализ выполнения задач годового плана;- готовность детей к обучению в школе (результаты освоения ООП);- отчеты о проделанной работе ДОУ; Ознакомление с планом работы летней оздоровительной работы на 2023 г. Обсуждение проекта годового плана на 2023– 2024 учебный год	
----------------	--	--

2.2. Педагогическая гостиная

№ п/п	Тема, сроки проведения, план – задание, формы работы	Ответственные
I.	Тема: «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ» (апрель 2021 г.)	
1.	"Детский сад и семья: аспекты взаимодействия"	Заведующий
2.	«Нетрадиционные формы работы с родителями: наглядно - информационное и досуговое направление.»	Все воспитатели
3.	«Методы активизации родителей на родительских собраниях»	
4.	«Правила общения педагогов с родителями воспитанников»	
5.	Рефлексия «Мостик понимания между родителями и ДОУ»	Заведующий

2.3. Семинары

п/п	Тема, сроки проведения, план – задание, формы работы	Ответственные
	<u>Семинар</u> «Система методов и технологий математического развития детей в свете ФГОС.» (октябрь 2022)	
1.	«Реализация задач образовательной области познавательное развитие для решения задач по ФЭМП дошкольников посредством проектного метода»	Заведующий
2.	«Формирование элементарных математических представлений посредством сказки. Использование пособия «Сказки для любознательных» в математическом развитии дошкольников» Т.И. Ерофеевой»	
3.	«Содержание центров занимательной математики в ДОУ»	Воспитатель Корнева Е. В. Воспитатель Разинкова Н.В.

**Семинар -практикум "Здоровье сбережение воспитанников как основа реализации ФГОС ДО".
(декабрь 2022)**

1.	«Использование инновационных технологий в физкультурно-оздоровительной работе как средство развития двигательной активности детей в зимний период» "Организация двигательной активности детей на прогулке в зимний период"	Заведующий
2.	Продуктивная рефлексивно-ролевая игра- «Что поможет ребенку быть здоровым».	Воспитатель Еремина И.С.
3.	Выставка-презентация нетрадиционного спортивного оборудования используемого в холодное время года	медсестра В.И. Колоскова
4.	(воспитатели всех групп);	Все воспитатели

2.4. ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№ п/п	Наименование оснащения/ оборудования	Формы деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Годовое комплексно-тематическое перспективное планирование	Внесение изменений	сентябрь-октябрь	Заведующий
2.	Методическое обеспечение ООП	Приобретение	в течение учебного года	Заведующий Воспитатели
3.	Материалы по инновационной деятельности	Сбор	в течение учебного года	Заведующий Воспитатели
4.	Картотека опытов и экспериментов для детей старшего дошкольного возраста;	Пополнение	в течение учебного года	Воспитатели
5.	Методики, тесты, задания для проведения педагогической диагностики (освоения ООП) Составление индивидуальных траекторий развития.	Составление	в течение учебного года	Зам. заведующего Педагоги

6.	Видеотека, база данных ИКТ	Пополнение	в течение учебного года	Зам. заведующего
7.	Виртуальные экскурсии	Составление	в течение учебного года	Зам. заведующего
8.	Тематические фильмы (слайды), презентации	Оформление	в течение учебного года	Зам. заведующего

2.5. ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ. ПРОБЛЕМНО-ЦЕЛЕВЫЕ КУРСЫ.

п/п	Форма работы	Дата проведения	Ответственные
1.	<p>ИКТ-компетентность педагогов ДОУ в условиях практической реализации ФГОС</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Информационно - коммуникационные технологии в образовании. ➤ Использование ИКТ в ДОУ. ➤ Применение ИКТ в работе с детьми дошкольного возраста. ➤ ИКТ в работе современного педагога. 	октябрь-апрель	Заместитель заведующей

2.6. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема	Ответственный
1.	Участие в работе открытых просмотров	Заведующий Зам. заведующего,

2.7. ФЕСТИВАЛИ, СМОТРЫ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№	Тема	Сроки проведения

п/п		
1.	Смотр - конкурс к новому 2022-2023 учебному году	до 10.08.2022
2.	Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	сентябрь
3.	Выставка «Чудеса на грядке»	сентябрь
4.	Фестиваль семейного творчества «Крепка семья – крепка держава».	октябрь-ноябрь
5.	Выставка «Мамины умелые руки»	ноябрь
6.	Олимпиада дошкольников «Умники и умницы»	декабрь
7.	Конкурс на лучшее оформление группы к Новому году.	декабрь
8.	Выставка «Вместо елки- букет»	декабрь
9.	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (постройки из снега на участках)	январь
10.	Конкурс огородов на окне «Мой веселый огород»	февраль
11.	Выставка детского творчества «Мама-солнышко мое»	март
12.	Выставка «Пасхальные напевы»	апрель
13.	Конкурс экологических плакатов «Сохраним родную природу»	апрель
14.	Конкурс рисунков «Победный май»	май
15.	Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду	май

**3. ДИАГНОСТИКА, КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
3.1. МОНИТОРИНГ УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ.**

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг адаптации детей 1-ой младшей группы к условиям детского сада	до 31 сентября	Зам. заведующего
2.	Уровень подготовки к школе детей подготовительной группы (по итогам городского обследования)	май	Зам. заведующего

3.	Педагогическая диагностика (итоговые и промежуточные результаты освоения ООП)	сентябрь январь май	Воспитатели
№	Тема	Сроки	Ответственные
3.2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ		
1.	«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	ноябрь 2022	Заведующий
2.	«Организация познавательной - исследовательской работы в ДОУ по экологическому воспитанию»	март 2022	Заведующий

3.3. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

1.	Организация образовательного процесса с детьми	В течение года	Администрация	справк а
2.	Выполнение режима дня	В течение года	Администрация	справк а
3.	Организация питания.	В течение года	Администрация ст. м/с	справк а
4.	Соблюдение техники безопасности.	В течение года	Администрация	справк а
5.	Предметно-пространственная среда в ДОУ	В течение года	Администрация	справк а
6.	Соблюдение режима двигательной активности.	В течение года	Администрация	справк а
7.	Организация прогулки.	В течение года	Администрация	справк а
8.	Организация работы с родителями.	В течение года	Администрация	справк а

3.4. ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Срок проведения	Цель контроля	Содержание	Подведение итогов
ноябрь	Проверка работы молодых педагогов с целью оказания им помощи	Организация и проведение занятий, игровая деятельность, Самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с детьми, индивидуальные	Индивидуальная карта контроля

		консультации (организация оздоровительной работы, работа с родителями, ведение документации)	
февраль	Изучение педагогической деятельности воспитателей - стажистов	Организация занятий с детьми, индивидуальный подход к работе, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями,	справка

3.5. СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

ежедневно	1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей 2. Образовательный процесс 3. Выполнение режима дня 4. Организация питания 5. Посещаемость 6. Охрана труда и техника безопасности	Администрация
1 раз в месяц	Выполнение плана по дето-дням Проведение досугов и развлечений Проведение оздоровительных мероприятий апрель-май Выполнение решений педсовета Анализ детских работ по ИЗО Ведение документации по группам	Администрация
1 раз в квартал	Выполнение норм питания Анализ заболеваемости Уровень проведения родительских собраний Выполнение программы	Администрация

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1. МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

1 – я младшая группа		
Месяц	Праздники	Развлечения
Сентябрь		«Куручка Ряба»
Октябрь	«Мы в лесу»	
Ноябрь		«Музыкальные игрушки»
Декабрь	«Здравствуй, Дед Мороз!»	
Январь		«Дед Мороз и зайчики»
Февраль		«Ладушки в гостях у бабушки»
Март	«Свою маму берегите, дети!»	

Апрель		«Колобок»
Май		«Теремок»
2 – я младшая группа		
Сентябрь		«Веселый хоровод»
Октябрь	«Осенняя сказка»	
Ноябрь		«Маша обедает»
Декабрь	«Как Дед Мороз зайчику помог»	
Январь		«Зайчики в лесу»
Февраль		«Мы любим петь и танцевать»
Март	«Бабушкин сундук»	
Апрель		«Солнышко-ведрышко»
Май		«Репка»
Средняя группа		
Сентябрь		«Здравствуй, детский сад!»
Октябрь	«У курочки в гостях»	
Ноябрь		Концерт детей подготовительной группы
Декабрь	«Зимняя сказка»	
Январь		«Елка в лесу у Деда мороза»
Февраль		«Зимние состязания»
Март	«Теремок»	
Апрель		«Весна пришла»
Май		«Нам вместе весело»
Старше- подготовительная группа		
Сентябрь	«День знаний»	
Октябрь	«Осенний бал»	
Ноябрь		«Мама – слово дорогое»
Декабрь	«Зимушка-зима»	
Январь	Чудеса под Новый год»	«Лиса-проказница»
Февраль		«Ты не бойся, мама!»
Март	«Самый светлый праздник»	«Все мы друзья природы»
Апрель		«День Земли»
Май	Выпускной балл	«День Победы»

4.2. ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ПРАЗДНИКИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

ПРАЗДНИКИ

№	Тема	Дата	Ответственный
1.	«Кабы не было Зимы...»	январь	воспитатели
2.	День здоровья «Я здоровье берегу, сам себе я помогу»	апрель	

РАЗВЛЕЧЕНИЯ II младшая группа

№ п/п	Тема	Дата проведения
1.	«Мы растем здоровыми»	сентябрь
2.	«Скачет зайка на лужайке»	октябрь
3.	«Веселые старты»	ноябрь
4.	«Красный, желтый, голубой – не угнаться за тобой»	декабрь
5.	«Кот мурлыка-весельчак пригласил к себе ребят»	январь
6.	«Зимнее путешествие»	февраль
7.	«Олимпийский Мишка в гостях у детей»	март
8.	«Советы доктора Градусника»	апрель
9.	«Н весенней полянке».	май

Средняя группа

№ п/п	Тема	Дата проведения
1.	«Королевство волшебных мячей»	сентябрь
2.	«Зов Джунглей»	октябрь
3.	«В гостях у Айболита».	ноябрь
4.	«Волшебные превращения»	декабрь
5.	«Весёлые зимние старты»	январь
6.	«Русские народные игры на Масленицу»	февраль
7.	«Веселое путешествие на поляну игр»	март
8.	«Делай как мы, делай лучше нас»	апрель
9.	«В стране дорожных знаков»	май

Старше-подготовительная группа

№ п/п	Тема	Дата проведения
1.	«Правила дорожные – всем нам знать положено»	сентябрь
2.	«Праздник картошки»	октябрь
3.	«Дружим со спортом»	ноябрь
4.	«В веселую Спортландию отправимся сейчас»	декабрь
5.	Зимний спортивный праздник	январь
6.	«Хочется мальчишкам в армии служить»	февраль
7.	Игротека «Ярмарка»	март
8.	«День космонавтики»	апрель
9.	«Сильные, смелые, ловкие, умелые»	Май
10.	«Юный пешеход»	май
11.	«Веселые старты»	июнь

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1. ОБЩИЕ И ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	Тема: «Новый учебный год. Определение перспектив работы ДОУ»	октябрь 2022	Администрация, педагоги
2.	«Счастливый дошкольник – успешный школьник»	апрель 2022	Администрация,
3.	Групповые родительские собрания (примерная тематика): 1.Тема: «Вот и стали мы на год взрослее». 2.Тема: «Развитие познавательной деятельности детей с показом образовательной деятельности и режимных моментов» 3.Тема: «Итоги 2022-2023 учебного года».	по плану	Воспитатели
4.	Исследование семей воспитанников (составление социальных паспортов семей).	сентябрь	Воспитатели
5.	Педагогическое просвещение родителей (консультации, листовки, буклеты).	в течение учебного года	Воспитатели, зам. заведующего
6.	Создание в методическом кабинете информационного банка консультаций для родителей.	в течение учебного года	Зам. заведующего
7.	Организация Недели открытых дверей для ознакомления родителей с деятельностью ДОУ	апрель	Администрация
8.	Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем, изучение мотивов и потребностей родителей.	в течение учебного года	Педагоги ДОУ
9.	Оформление в родительских уголках цикла консультаций из серии «Мой ребенок».	ежемесячно	Педагоги ДОУ
10.	Участие родителей в традиционных праздниках и развлечениях	по плану	Педагоги ДОУ
11.	Участие родителей в реализации проектной деятельности	по плану	Воспитатели
12.	Организация работы Консультативного пункта для родителей, осуществляющих воспитание детей на дому.	в течение учебного года	Специалисты консультативного пункта

5.2. СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДООУ И РОДИТЕЛЕЙ

Реальное участие родителей в жизни ДООУ	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых исследований	- Анкетирование - Социологический опрос	по мере необходимости
В создании условий	- Участие в субботниках по благоустройству территории; - помощь в создании предметно-развивающей среды; - оказание помощи в ремонтных работах;	2 раза в год постоянно ежегодно
В управлении ДООУ	- участие в работе родительского комитета, педагогических советах.	по плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	- наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы и фотовыставки; - памятки; - создание странички на сайте ДООУ; - консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции; - распространение опыта семейного воспитания; - родительские собрания	1 раз в квартал обновление постоянно по годовому плану 1 раз в квартал
В воспитательно-образовательном процессе ДООУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- Дни открытых дверей. - Дни здоровья. - Совместные праздники, развлечения. - Встречи с интересными людьми - Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности	1 раза в год по плану по плану по плану постоянно по годовому плану 2-3 раза в год

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Формы и содержание работы	Сроки	Ответственные	
1. 2.	<p>Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ.</p> <p>Проверка условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность ДООУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. - работа по очистным сооружениям 	Июль-август август	Администрация Зам. заведующего	
3	<p>Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</p>	постоянно	Заведующий Медсестра	
4	Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	октябрь-ноябрь	Зам. заведующего	
5	<p>Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)</p>	декабрь	Зам. заведующего	
6	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.	в течение учебного года	Зам. заведующего	
7	<p>Составление номенклатуры дел ДООУ.</p> <p>Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.</p>	декабрь	Зам.заведующего	

8	Подготовка инвентаря для работы на участке. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	апрель-май	Завхоз	
9	Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).	апрель-май	Завхоз	
10	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август.	май-июнь	Заведующий Зам. заведующего	
11	Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Июнь-август	Заведующий Зам. заведующего завхоз	
12	Благоустройство территории ДОУ.	апрель-май	Заведующий Зам. заведующего завхоз	

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№ п/п	Формы и содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров на новый год с организациями.	в течение учебного года	Заведующий

--	--	--	--